

PENARAFAN:

- I. BENGKEL
- II. MAKMAL KOMPUTER
- III. MAKMAL SAINS/KIMIA

IPMa :

Kod IPMa :

PENERANGAN SKOR

| Skor | Taraf | Deskripsi Umum |
|------|-----------------|---|
| 4 | Cemerlang | Kekuatan/pematuhan keseluruhan yang sangat jelas dan mempunyai nilai tambah, mendapat pengiktirafan dan boleh menjadi contoh kepada IPMa lain |
| 3 | Baik | Kekuatan/pematuhan keseluruhan yang sangat jelas |
| 2 | Memuaskan | Banyak Kekuatan/pematuhan yang memenuhi keperluan minimum |
| 1 | Lemah | Sedikit kekuatan/pematuhan tetapi terdapat banyak kelemahan |
| 0 | Sangat Lemah | Banyak kelemahan yang memerlukan tindakan pembetulan/pembaikan dengan segera |
| TB | Tidak Berkenaan | Tidak diambil kira dalam markah keseluruhan |

PK - Penilaian Kendiri

V - Verifikasi

JANGAN ISI RUANGAN BERWARNA KUNING

BORANG PENILAIAN

| BIL | ITEM | KRITERIA | SKOR | | CATATAN |
|-----|-----------------------------|---|------|---|-----------------------------|
| | | | PK | V | |
| 1 | PENGURUSAN AM PREMIS | | | | |
| | 1.1 | Carta Organisasi | i. | Dipamerkan di tempat yang strategik, lengkap, bergambar dan terkini | |
| | 1.2 | Peraturan | i. | Disediakan, jelas dan dipamerkan di tempat yang strategik | |
| | 1.3 | Pelan Lantai | i. | Disediakan dan dipamerkan di tempat yang strategik | |
| | 1.4 | Pelan Pengungsian Bangunan | i. | Disediakan dan dipamerkan di tempat yang strategik | |
| | 1.5 | Jadual Penggunaan | i. | Disediakan, dipamerkan dan terkini | |
| | 1.6 | Inventori Peralatan / Mesin / Kelengkapan | i. | Disediakan, dipamerkan dan terkini | borang PA7/ aset boleh alih |

| | | | | | | | | |
|------------|--------------------|---|-----------------|---|----------------|---------------|---|--|
| | 1.7 | Dasar Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (DKKP) | i. | DKKP disediakan dan dipamerkan di tempat yang strategik | | | tandatangan yang terkini (dato' Azhar) disetiap bengkel/makmal | |
| BIL | ITEM | | KRITERIA | | SKOR PK | SKOR V | CATATAN | |
| | 1.8 | Program Kesihatan Pekerjaan (<i>Health Surveillance</i>) - <i>Ergonomik, Stress, Chemical Spill</i> | i. | Aktiviti dijalankan dan didokumentasi | | | rujuk rekod JKPP secara keseluruhan (aktiviti/mesyuarat). Markah 4 atau 0 | |
| | 1.9 | Nombor telefon kecemasan | i. | Dipamerkan, mudah dilihat dan dikemaskini | | | Setempat - 4 markah (Bomba, hospital dan polis), 999 - 1 markah, Markah 4, 1 dan 0 sahaja dinilai | |
| 2 | KESELAMATAN | | | | | | | |
| | 2.1 | Peti Pertolongan Cemas | i. | Lengkap dan ada senarai | | | asing ubat dan tiada alat yang mencederakan. Ada PIC. Senarai sama dengan isi | |
| | | | ii. | Tidak luput tarikh | | | | |
| | | | iii. | Mudah dicapai | | | | |
| | | | iv. | Nama dan nombor telefon pegawai yang bertanggungjawab dipamerkan | | | | |
| | 2.2 | Alat Pemadam Api | i. | Berfungsi dan dalam tempoh sah | | | jika diletak dilantai - tidak berfungsi | |
| | | | ii. | Mudah dicapai dan tidak dihalang | | | | |
| | | | iii. | SOP penggunaan dipamerkan | | | markah 4 atau 0 | |
| | 2.3 | Jeriji Besi Bertingkap | i. | Disediakan, berfungsi dan dalam keadaan baik | | | dibuka. Mengikut keperluan pusat, mesti ada laluan keluar | |
| | 2.4 | Papan tanda KELUAR | i. | Papan tanda dipasang di semua pintu laluan keluar, jenis berlampu dan berfungsi | | | tanda keluar berlampu ada di laluan kecemasan | |
| | 2.5 | Pintu / Laluan Kecemasan | i. | Semua pintu laluan keluar tidak dihalang/berkunci, bersih dan selamat | | | | |

| 2.6 | Garisan Keselamatan Alatan | i. | Disediakan, sempurna dan diselenggara | | | Mengikut keperluan |
|----------------------------|--|----------|--|---------|--------|---|
| 2.7 | Tatacara Penggunaan Peralatan | i. | Dipamerkan dengan jelas berhampiran peralatan | | | setiap mesin ada sop |
| 2.8 | Lampu Kecemasan | i. | Berfungsi, bersih dan selamat | | | |
| 2.9 | Papan Tanda Keselamatan seperti "JAGA KESELAMATAN/AWAS" | i. | Mematuhi spesifikasi DOSH Malaysia, kukuh, selamat dan bersesuaian dengan hazard | | | tulisan putih , background hijau |
| 2.10 | Papan Agihan (<i>Distribution Board</i>) | i. | Dalam keadaan baik dan bertutup dengan sempurna | | | |
| | | ii. | Tidak terhalang dan keadaan selamat | | | |
| | | iii. | Ditanda dengan AWAS/BAHAYA | | | |
| 2.11 | Sistem Pendawaian Elektrik | i. | Kemas, tersusun rapi, tidak berselirat dan selamat | | | |
| 2.12 | Pengurusan Sisa | i. | Diselenggara dengan baik dan keadaan selamat | | | bergantung kepada kursus |
| BIL | ITEM | KRITERIA | | SKOR PK | SKOR V | CATATAN |
| 3 PENGURUSAN JADUAL | | | | | | |
| 3.1 | Rekod Penerimaan Aset/Inventori | i. | Disediakan dan terkini | | | |
| 3.2 | Rekod Bahan Latihan | i. | Disediakan dan terkini | | | |
| 3.3 | Inventori peralatan | i. | Dipamerkan dan terkini | | | |
| 3.4 | Rekod selenggaraan alatan/mesin | i. | Disediakan dan dilaksanakan secara berjadual | | | selenggara kerosakan untuk pembaikan |
| 3.5 | Rekod Penggunaan Mesin dan Bahan Latihan | i. | Disediakan dan terkini | | | |
| 3.6 | Rekod kemalangan | i. | Disediakan | | | |
| 3.7 | Rekod pinjaman alatan | i. | Disediakan dan terkini | | | |
| 3.8 | Rekod Penyelenggaraan Pencegahan (<i>Preventive Maintenance</i>) | i. | Disediakan dan terkini | | | yang berkala. |
| 3.9 | Rekod Kerosakan | i. | Disediakan | | | rekod perlu diwujudkan alatan/mesin rosak sebelum pelupusan |
| 3.10 | Rekod Pelupusan Sisa Pepejal | i. | Disediakan dan terkini | | | berdasarkan kursus |

| 4 PERSEKITARAN PREMIS LATIHAN | | | | | | |
|-------------------------------|--|-----|---|-----------|---|--|
| 4.1 | Persekitaran luar bengkel | i. | Struktur fizikal bangunan dalam keadaan selamat | | | |
| | | ii. | Bersih dan kemas | | | |
| 4.2 | Laluan ter masuk bawah tangga | i. | Tiada halangan, bersih dan selamat. | | | |
| 4.3 | Persekitaran dalam bengkel-dinding, lantai dan siling | i. | Struktur fizikal bangunan bersih dan selamat | | | |
| | | ii. | Ter susun dan kemas | | | |
| 4.4 | Stesen kerja (Ruang kerja) | i. | selesa/tidak sempit, bersih dan selamat. | | | |
| 4.5 | Susunan per kakasan, bahan dan alatan yang kerap digunakan | i. | Ter susun kemas dan selamat | | | |
| 4.6 | Per abot, langsir dan rak | i. | Dalam keadaan selamat, bersih dan tersusun | | | |
| 4.7 | Sistem penyaman udara/kipas | i. | Bersih, selamat dan diselenggara dengan baik | | | |
| 4.8 | Sistem pengalihudaraan (<i>exhaust fan</i>) | i. | Disediakan, ber fungsi dan diselenggara dengan baik | | | |
| JUMLAH SKOR | | | | 0 | 0 | |
| BIL TB | | | | 0 | 0 | |
| JUMLAH ITEM KESELURUHAN | | | | 48 | | |

$$\text{Peratusan Markah (\%)} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{(\text{Jumlah Item Keseluruhan} - \text{Jumlah Item TB}) \times 4} \times 100 \%$$

MARKAH PK' = 0

$$\text{Peratusan Markah (\%)} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{(\text{Jumlah Item Keseluruhan} - \text{Jumlah Item TB}) \times 4} \times 100 \%$$

MARKAH PV = 0

| PERATUS PENCAPAIAN (%) | BINTANG |
|------------------------|---------|
| 90 > | ★★★★★ |
| 80 - 89 | ★★★★ |
| 70 - 79 | ★★★ |
| 60 - 69 | ★★ |
| 50 - 59 | ★ |

PENARAFAN MAKMAL SAINS/KIMIA SAHAJA (TAMBAHAN)

| BIL | ITEM | KRITERIA | SKOR PK | SKOR V | CATATAN |
|-------------------------|---|--|------------|-----------|---------|
| 5 | KESELAMATAN BAHAN KIMIA BERBAHAYA | | | | |
| 5.1 | Daftar Bahan Kimia | i. Disediakan dan terkini | | | |
| 5.2 | Pelabelan dan pelabelan semula | i. Mengikut garis panduan yang ditetapkan (Akta USECHH 2000) | | | |
| 5.3 | Kawalan Kejuruteraan <i>Eyewash/Emergency Shower /Kebuk Wasap</i> | i. Berfungsi dengan baik dan ada rekod penyelenggaraan | | | |
| 5.4 | Peralatan Perlindungan Diri (PPE) dan Peralatan Kecemasan | i. Disediakan dan diselenggara dengan baik | | | |
| | | ii. Diletakkan di tempat penyimpanan yang bersesuaian | | | |
| 5.5 | Maklumat, Arahan dan Latihan - <i>Chemical handling, Chemical spilled</i> | i. Maklumat, arahan, latihan dan SOP disediakan | | | |
| 5.6 | Helaian Data Keselamatan (<i>Safety Data Sheet-SDS</i>) | i. SDS didokumen, disimpan dengan kemas, mudah dicapai dan dikemaskini | | | |
| 5.7 | Penyimpanan Bahan Kimia Berbahaya | i. Melaksanakan amalan penyimpanan yang selamat | | | |
| 5.8 | Pelupusan Sisa Kimia Terjadual | i. Melaksanakan amalan pelupusan yang selamat | | | |
| JUMLAH SKOR | | | 0 | 0 | |
| BIL TB | | | 0 | 0 | |
| JUMLAH ITEM KESELURUHAN | | | 57 | | |

$$\text{Peratusan Markah (\%)} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{(\text{Jumlah Item Keseluruhan} - \text{Jumlah Item TB}) \times 4} \times 100 \%$$

MARKAH PK= 0

$$\text{Peratusan Markah (\%)} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{(\text{Jumlah Item Keseluruhan} - \text{Jumlah Item TB}) \times 4} \times 100 \%$$

MARKAH PV= 0

| PERATUS PENCAPAIAN (%) | BINTANG |
|------------------------|---------|
| 90 > | ★★★★★ |
| 80 - 89 | ★★★★ |
| 70 - 79 | ★★★ |
| 60 - 69 | ★★ |
| 50 - 59 | ★ |

ULASAN:

Disediakan oleh:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Disemak oleh:

Nama :

Jawatan :

Tarikh